

Obiectivul general al proiectului consta in incurajarea antreprenorialului și a ocupării pe cont propriu prin dezvoltarea si implementarea de masuri integrate de formare antreprenoriala pentru 350 persoane, practica si consultanta specializata, acordare finantare si monitorizare minim 42 start-up-uri cu profil nonagricol în zona urbană a regiunii de dezvoltare SV Oltenia.

Indicatorii atinși până în prezent sunt prezentați în tabelul de mai jos:

Indicator (comuni FSE/ILMT și specifici de program)		Valori aprobate/revizuite (conform CF)	Valoare raportată la ultimul RT (dacă este cazul)	Valoarea realizată în perioada de raportare	Valoare în perioada curentă (agregată)
Denumire	UM				
Locuri de muncă create și existente urmare a sprijinului primit de șomerii&inactivi/ persoane angajate la 6 luni după terminarea sprijinului	Nr.	84	0	0	0
IMM-uri create și funcționale la 6 luni după terminarea sprijinului	Nr.	0	0	0	0
Persoane care beneficiază de sprijin	Nr.	350	514	0	514

Grupul țintă atins până în prezent este prezentat în tabelul de mai jos:

Categorie Grup țintă	Valoare prognozată		Valoare realizată până în prezent	
	Femei	Bărbați	Femei	Bărbați
Persoane care beneficiază de sprijin	350		514	



**GRAFICUL DE IMPLEMENTARE A PROIECTULUI**  
(în conformitate cu modificările contractuale)

An Implementare I - 2018	LUNA												Denumire membru partener
Activitate	I - IAN	II - FEB	III - MART	IV- APRIL	V- MAI	VI - IUN	VII- IUL	VIII - AUG	IX - SEPT	X- OCT	XI - NOV	XII- DEC	care implementează
<b>1. Planificarea, organizarea si implementarea proiectului</b>													Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu
1.1 Crearea, dezvoltarea si consolidarea echipei de management si implementare a proiectului.													Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu
1.2 Organizarea, derularea si monitorizarea procedurilor de achizitie													Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu
1.3 Monitorizare, evaluare si raportare activitati proiect													Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu
1.4 Informare si publicitate proiect													Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu
<b>2. Dezvoltare sistem suport de sustinere a antreprenoriatului</b>													Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu
2.1 Dezvoltare, instrumente/proceduri pentru consultanta/mentorat , monitorizare si evaluare start- up-uri													Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu
2.2. Infiintarea, Dezvoltarea si Functionarea Centrului Regional pentru Antreprenoriat si Ocupare													Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu
2.3. Infiintare si dezvoltare retea institutii partener de practica													Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu
2.4. Dezvoltare si functionare platforma online pentru informare, formare, consultanta, monitorizare si promovare firme start up													Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu
<b>3. Formare Antreprenoriala</b>													Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu
3.1. Informare grupului tinta													Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu
3.2. Inscrisiere si selectie grup tinta													Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu

3.3. Derulare program de formare antreprenoriala													Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu		
3.4. Competitie de planuri de afaceri												Suspendat	Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu		
3.5. Program de practica antreprenoriala												Suspendat	Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu		
													Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu		
<b>An Implementare II - 2019</b>	<b>LUNA</b>														
<b>Activitate</b>	<b>I - IAN</b>	<b>II - FEB</b>	<b>III - MART</b>	<b>IV- APRIL</b>	<b>V- MAI</b>	<b>VI - IUN</b>	<b>VII- IUL</b>	<b>VIII - AUG</b>	<b>IX - SEPT</b>	<b>X- OCT</b>	<b>XI - NOV</b>	<b>XII- DEC</b>	Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu		
<b>1. Planificarea, organizarea si implementarea proiectului</b>	Suspendare proiect												Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu		
1.1 Crearea, dezvoltarea si consolidarea echipei de management si implementare a proiectului.															Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu
1.2 Organizarea, derularea si monitorizarea procedurilor de achizitie															Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu
1.3 Monitorizare, evaluare si raportare activitati proiect															Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu
1.4 Informare si publicitate proiect															Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu
	Suspendare proiect												Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu		
<b>2. Dezvoltare sistem suport de sustinere a antreprenoriatului</b>															Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu
2.2. Infiintarea, Dezvoltarea si Functionarea Centrului Regional pentru Antreprenoriat si Ocupare	Suspendare proiect												Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu		
2.4. Dezvoltare si functionare platforma online pentru informare, formare, consultanta, monitorizare si promovare firme start up															Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu



2.2. Infiintarea, Dezvoltarea si Functionarea Centrului Regional pentru Antreprenariat si Ocupare														Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu
2.4. Dezvoltare si functionare platforma online pentru informare , formare, consultanta, monitorizare si promovare firme start up														Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu
<b>4. Implementarea, dezvoltarea si sustinerea financiara a planurilor de afaceri</b>														Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu
4.3. Monitorizarea functionarii si procesului de dezvoltare a afacerilor infiintate														Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu
4.4. Acordarea ajutoarelor de minimis si raportarea conforma a acestora														Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu
<b>5. Program de monitorizare a funcționării și dezvoltării afacerilor finanțate</b>														Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu
5.1. Monitorizare functionare start-up-uri - etapa sustenabilitate														Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu
5.2. Activitati de sustinere a dezvoltarii sustenabile a start-up-urilor														Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu
<b>6. Sustenabile si transferabilitate</b>														Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu
6.1 Conferinte judetene														Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu
6.2 Conferinta regionala de diseminare a rezultatelor proiectului														Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu

## RAPORT DE REALIZARE A REZULTATELOR

Perioada: 04.01.2018-30.06.2020				
Activități	Rezultate planificate	Rezultate atinse	Procent de realizare	Stadiul (început, în curs, realizat) și, după caz, comentarii cu privire la motivele abaterilor, constrângeri și riscuri
<b>Activitatea A1 – subactivitatea A1.1.</b>				
<b>Planificarea, organizarea și implementarea proiectului – A1.1. – Crearea, dezvoltarea și consolidarea echipei de management și implementare a proiectului</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Procedura actualizata de numire/recrutare resurse umane implicate in proiect;</li> <li>- Procese verbale de numire/contractare a resurselor umane din cadrul proiectului.</li> <li>- Dosare Resurse Umane: CIM, Fisa Post, CV, Cereri specifice, documente ce atesta competentele si experienta specifica;</li> <li>- Planuri de actiune si calendare de activitati revizuite permanent;</li> <li>- Procese verbale/minute ale intalnirilor de lucru;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Procedura actualizata de numire/recrutare resurse umane implicate in proiect;</li> <li>- Procese verbale de numire/contractare a resurselor umane din cadrul proiectului.</li> <li>- Dosare Resurse Umane: CIM, Fisa Post, CV, Cereri specifice, documente ce atesta competentele si experienta specifica;</li> <li>- Planuri de actiune si calendare de activitati revizuite permanent;</li> <li>- Procese verbale/minute ale intalnirilor de lucru;</li> </ul>	100%	Realizat
<b>Activitatea A1 – subactivitatea A1.2.</b>				
<b>Planificarea, organizarea și implementarea proiectului – A1.2. - Organizarea, derularea și monitorizarea procedurilor de achiziție</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Plan de achizitii - actualizat permanent</li> <li>- Metodologie de achizitii publice proiect + actualizari</li> <li>- Dosare de achizitii (Anunt, caiet sarcini, oferte, procese verbale, contracte, etc)</li> <li>- Procese verbale de receptie bunuri/servicii</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Plan de achizitii - actualizat permanent</li> <li>- Metodologie de achizitii publice proiect + actualizari</li> <li>- Dosare de achizitii (Anunt, caiet sarcini, oferte, procese verbale, contracte, etc)</li> <li>- Procese verbale de receptie bunuri/servicii</li> </ul>	90%	În curs
<b>Activitatea A1 – subactivitatea A1.3.</b>				
<b>Planificarea, organizarea și implementarea proiectului – A1.3. - Monitorizare, Evaluare și Raportare activități proiect</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Rapoarte de activitate lunare;</li> <li>- Notificari si acte aditionale la contract.</li> <li>- Trei intalniri rezidentiale de evaluare lunara</li> <li>- Minim 12 Rapoarte Tehnico - Financiare;</li> <li>- Minim 12 Cereri de Rambursare; Minim 12 Cereri de Plata; Minim 6 cereri de prefinantare depuse.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Rapoarte de activitate lunare;</li> <li>-Notificari si acte aditionale la contract.</li> <li>- 4 Rapoarte tehnico-financiare</li> <li>- 3 cereri de rambursare</li> <li>- 2 cereri de prefinanțare</li> <li>- o cerere de plată</li> </ul>	70%	În curs
<b>Activitatea A1 – subactivitatea A1.4.</b>				
<b>Planificarea, organizarea și implementarea proiectului – A1.4.- informare și publicitate proiect</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 1 Conferinta de presa - lansare proiect</li> <li>- 1 Conferinta de presa - finalizare proiect</li> <li>- 5 bannere + inchiriere spatiu publicitar pentru afisarea lor</li> <li>- 2 roll-up-uri</li> <li>- 100 Afise A 0 - policolor</li> <li>- 500 mape A3 personalizate - policolor ,</li> <li>- 500 brosurii A5 prezentare proiect - policolor</li> <li>- 500 pliante A3 - prezentare proiect - policolor</li> <li>- 500 pixuri metalice personalizate</li> <li>- 1 pagina internet si 1 Pagina facebook cu date generale si evenimente principale din proiect</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 5 bannere</li> <li>- 2 roll up-uri</li> <li>100 Afise A 0 - policolor</li> <li>- 500 mape A3 personalizate - policolor ,</li> <li>- 500 brosurii A5 prezentare proiect - policolor</li> <li>- 500 pliante A3 - prezentare proiect - policolor</li> <li>- 500 pixuri metalice personalizate</li> <li>- 1 pagina internet si 1 Pagina facebook cu date generale si evenimente principale din proiect</li> <li>- un site al proiectului</li> </ul>	85%	În curs
<b>Activitatea A2 – subactivitatea A2.1.</b>				
<b>Dezvoltare sistem suport de susținere a antreprenoriatului – A.2.1 - Dezvoltare,</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ghid practic pentru infiintare afaceri</li> <li>- Procedura de cheltuire si raportare ajutor de minimis.</li> <li>- Procedura de consultanta/mentorat pentru start-up - Ghiduri Practice pe domenii</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ghid practic pentru infiintare afaceri</li> <li>- Procedură Formare antreprenorială</li> <li>- Procedura privind acordarea, cheltuirea si raportarea subventiei de minimis</li> <li>- Procedura de Monitorizare pentru functionarea si</li> </ul>	100%	Realizat

<b>instrumente/proceduri pentru consultanta/mentorat, monitorizare si evaluare start-up-uri</b>	de expertiza. - Procedura de monitorizare(ataat in etapa II de functionare cat si pentru etapa III de sustenabilitate) care sa cuprinda minim: - Instrumente de monitorizare si evaluare a indicatorilor economici - Instrumente de monitorizare si evaluare a resurselor umane - Instrumente de monitorizare si evaluare a calitatii produselor/serviciilor - Analiza de risc	sustenabilitatea planurilor de afaceri - Analiza de risc pentru noile firme – metode de identificare și diminuare a riscurilor		
<b>Activitatea A2 – subactivitatea A2.2.</b>				
<b>Dezvoltare sistem suport de susținere a antreprenoriatului – A.2.2 - Inițierea, Dezvoltarea și Funcționarea Centrului Regional pentru Antreprenoriat și Ocupare</b>	- Mobilier, echipamente și dotări pentru biroul de implementare proiect + Centrul Regional pentru Antreprenoriat și Ocupare.	- Mobilier, echipamente și dotări pentru biroul de implementare proiect + Centrul Regional pentru Antreprenoriat și Ocupare.	80%	În curs
<b>Activitatea A2 – subactivitatea A2.3.</b>				
<b>Dezvoltare sistem suport de susținere a antreprenoriatului – A.2.3 – Inițiere și dezvoltare rețea instituții partenere de practică</b>	- Doua întâlniri de lucru și planificare rezidențială. - Procedura negociere și înscriere instituții partenere practică	- Doua întâlniri de lucru și planificare rezidențială. - Procedura negociere și înscriere instituții partenere practică	100%	Realizat
<b>Activitatea A2 – subactivitatea A2.4.</b>				
<b>Dezvoltare sistem suport de susținere a antreprenoriatului – A.2.4 - Dezvoltare și funcționare platforma online pentru informare, formare, consultanță, monitorizare și promovare firme start up</b>	Platforma online pentru formare, mentorat, consiliere și promovare firme start up. Aceasta platformă va conține minim următoarele module: Înscriere și Selecție Grup Tinta; - Formare Antreprenorială; Competiție Planuri de Afaceri; Program de Practică; Consultanță și Monitorizare; Stiri proiect; ;Rețea Start-ups; Magazin On-line	- Site <a href="http://www.startupfaster.ro">www.startupfaster.ro</a> Platforma <a href="http://www.fasterstartup.ro">www.fasterstartup.ro</a>	100%	Realizat
<b>Activitatea A3 / subactivitatea A3.1.</b>				
<b>Formare antreprenorială - A3.1. Informare grup tinta</b>	- Set materiale informare grup tinta : 5000 fiere; 2500 pliante; 500 Afise A3; 5 Roll-up-uri; 1500 mape; 1500 pixuri - 5 Campanii Judetene de informare care sa contina/ fiecare ( minim 5 sesiuni informare ( Ot/ Mh), 10 sesiuni de informare (VI); 15 sesiuni (Dj; Gj) ; puncte mobile de informare in minim 5 localitati.) - Minim 700 persoane informate (monitorizate prin liste de participanti la informare)	- 6 sesiuni de informare județul Gorj; - 10 sesiuni de informare în județul Dolj; - 1 sesiune de informare județul Olt; - 8 sesiuni de informare pentru județul Mehedinți - 12 sesiuni de informare pentru județul Vâlcea - 845 persoane informate. Set materiale informare grup tinta : 5000 fiere; 2500 pliante; 500 Afise A3; 5 Roll-up-uri; 1500 mape; 1500 pixuri	100%	Realizat
<b>Activitatea A3 / subactivitatea A3.2.</b>				



<p align="center"><b>Formare antreprenorială- A.3.2. -Inscriere si selectie grup tinta</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Procedura de inscriere si selectie grup tinta + Anexe (Formular Inregistrare Grup Tinta; Cerere de Inscrisoare; Declaratii pe proprie raspundere; Documente de Identitate ; Documente privind educatia; CV; Scrisoare motivare; metodologie selectie, etc)</li> <li>- Minim 550 dosare inscriere grup tinta:</li> <li>- Minim 200 Dosare inscriere Gorj</li> <li>- Minim 150 Dosare inscriere Dolj</li> <li>- Minim 100 Dosare inscriere Valcea</li> <li>- Minim 50 Dosare inscriere Ot</li> <li>- Minim 50 Dosare inscriere Mh</li> <li>- Procese verbale verificare dosare candidatura</li> <li>- Procese verbale de selectie grup tinta + PV liste de rezerva.</li> <li>- Procese verbale de contestatii</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Procedura de inscriere si selectie grup tinta + Anexe</li> <li>- 451 dosare de inscriere grup țintă:</li> <li>- 49 de dosare în Olt</li> <li>- 174 de dosare în Gorj</li> <li>- 94 de dosare în Dolj</li> <li>- 42 de dosare în Mehedinți</li> <li>- 92 de dosare în Vâlcea</li> <li>- 6 procese verbale de verificare dosare candidatura</li> <li>- 6 procese verbale de selecție grup țintă</li> <li>- 6 procese verbale de contestații</li> </ul>	<p align="center">100%</p>	<p align="center">Realizat</p>
<p><b>Activitatea A3 / subactivitatea A3.3.</b></p>				
<p align="center"><b>Formare antreprenorială - A.3.3 – Derulare program de formare antreprenoriala</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 17 grupe de curs</li> <li>- 80 ore formare antreprenoriala: 30 ore teorie + 50 ore practica</li> <li>- minim 350 participanti la cursuri</li> <li>- minim 300 planuri de afaceri elaborate</li> <li>- minim 300 certificate de absolvire obtinute .</li> <li>- Rapoarte de activitate</li> <li>- 17 Examene de absolvire</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>17 grupe de curs</li> <li>- 80 ore formare antreprenoriala: 30 ore teorie + 50 ore practica</li> <li>- 350 participanti la cursuri</li> <li>- 300 planuri de afaceri elaborate</li> <li>- Rapoarte de activitate</li> <li>- 17 Examene de absolvire</li> </ul>	<p align="center">100%</p>	<p align="center">Realizat</p>
<p><b>Activitatea A3 / subactivitatea A3.4.</b></p>				
<p align="center"><b>Formare antreprenorială - A.3.4 – Competitie de planuri de afaceri</b></p>	<p>Metodologie de organizare competitie de planuri de afacere (inclusiv anexe).          Dosare de inscriere/ participare competitie planuri de afaceri.          Proceso verbale de numire comisii de evaluare si selectie          Proceso verbale de evaluare si selectie planuri de afaceri;          Grile de evaluare          Proceso verbale de solutionare contestatii (daca este cazul)          Anunt rezultate competitie  <b>PREMII PENTRU PLANURI DE AFACERI</b>          Minim 42 de planuri de afaceri selectate pentru acordare schema minimis.</p>	<p>Metodologie de organizare competitie de planuri de afacere (inclusiv anexe).          88 de planuri de afaceri depuse și evaluate          48 de planuri de afaceri selectate(inclusiv rezerve)</p>	<p align="center">100%</p>	<p align="center">În curs</p>
<p><b>Activitatea A3 / subactivitatea A3.5.</b></p>				
<p align="center"><b>Formare antreprenorială - A.3.5 – Program de practica antreprenoriala</b></p>	<p>60 ore practica realizate de fiecare antreprenor (persoana a carei plan de afaceri a fost selectat)          min 42 rapoarte stagii de practica          minim 42 de conventii de practica semnate          minim 42 de extrase ONRC ale intreprinderilor de practica</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 42 Acorduri de practică</li> <li>- 42 Jurnale de practică</li> <li>- 42 Condiții de prezență</li> </ul>	<p align="center">100%</p>	<p align="center">Realizat</p>
<p><b>Activitatea A4 / subactivitatea 4.1</b></p>				
<p align="center"><b>Implementarea, dezvoltarea si sustinerea financiara a planurilor de</b></p>	<p>Rapoarte lunare de consultanta pentru fiecare persoana (antreprenor) in parte.</p>	<p>Rapoarte de consultanță pentru 100% din antreprenori</p>	<p align="center">100%</p>	<p align="center">Realizat</p>

<p>afaceri</p> <p>- A 4.1 –</p> <p>Furnizarea serviciilor personalizate de consultanta</p>				
<b>Activitatea A4 / subactivitatea 4.2</b>				
<p>Implementarea, dezvoltarea si sustinerea financiara a planurilor de afaceri</p> <p>- A 4.2 –</p> <p>Înființarea noilor întreprinderi</p>	42 de firme nou înființate	41 de firme nou înființate	97,62%	Realizat
<b>Activitatea A4 / subactivitatea 4.3</b>				
<p>Implementarea, dezvoltarea si sustinerea financiara a planurilor de afaceri</p> <p>- A 4.3 –</p> <p>Monitorizarea functionarii si procesului de dezvoltare a afacerilor infiintate</p>	<p>Minim 84 de contracte de munca semnate - minim 2 contracte/ intreprindere nou infiintata in maxim 6 luni de la semnarea contractului de subventii ;</p> <p>Minim 42 afaceri noi monitorizate</p> <p>Minim 42 rapoarte lunare de monitorizare ( rezultate, indicatori, masuri, etc).</p> <p>4 sesiuni de lucru ce vor reuni toti cei 42 de antreprenori si expertii implicati</p>	<p>60 de contracte de muncă semnate, cel puțin două pentru fiecare întreprindere nou înființată</p> <p>40 de afaceri monitorizate</p> <p>40 de rapoarte lunare de monitorizare</p> <p>1 sesiune de lucru cu cei 40 de antreprenori și experți</p>	71%	În curs
<b>Activitatea A4 / subactivitatea 4.4</b>				
<p>Implementarea, dezvoltarea si sustinerea financiara a planurilor de afaceri</p> <p>- A 4.4 –</p> <p>Acordarea ajutoarelor de minimis si raportarea conforma a</p>	<p>Metodologie acordare transe si plati subventie</p> <p>Minim 42 de contracte de subventii semnate.</p> <p>Minim 7 ateliere judetene de lucru - explicarea metodologiilor de acordare si rambursare ajutor de minimis</p> <p>42 de subventii minimis acordate in limita sumei de 40.000 euro/ firma</p> <p>Dosare de raportare cheltuieli minimis ( frecventa minima la fiecare 3 luni).</p>	<p>1 Metodologie acordare transe si plati subventie</p> <p>41 de contracte de subventii semnate</p> <p>40 de ajutoare de minimis acordate</p> <p>7 ateliere județene de lucru</p>	70%	În curs

<b>acestora</b>				
-----------------	--	--	--	--